



Recommandations pour la préparation du mémoire et de la soutenance

Le travail de recherche est une démarche de réflexion, d'analyse et de synthèse. Il est un support pour l'évaluation des capacités de l'étudiant.

Une fiche projet présente brièvement le thème du mémoire, la problématique ainsi que les objectifs du travail. Elle est envoyée au Cpias afin d'être soumise au comité pédagogique. Cette fiche précise les coordonnées du directeur de mémoire.

Objectifs du mémoire

Permettre à l'étudiant de construire un travail de recherche dans le champ de la prévention du risque infectieux et de la gestion en établissement de santé, établissement médico-sociaux ou médecine de ville, selon des méthodologies standardisées

Mettre en œuvre des capacités d'analyse, de synthèse et de distanciation

Mobiliser les apports des modules enseignés.

Taille du mémoire

Selon l'importance du travail et des informations qu'il est utile de rapporter pour sa compréhension, le mémoire peut comporter entre 20 à 40 pages, sans compter les annexes et la bibliographie.

Présentation

Le mémoire comportera les éléments suivants (la présentation est disponible en format Word sur la page du site Internet du Cpias)

Sur la première de couverture :

1. Le titre et sa traduction en anglais. Ce titre doit être informatif sur le domaine et la problématique précise étudiés, et éventuellement sur le résultat principal du travail de fin d'études.
2. Le nom de rédacteur.
3. Le nom du directeur de mémoire.

Sur la quatrième de couverture :

1. Dix mots-clés au maximum, en français et en anglais.
2. Un résumé français présentant les objectifs de l'étude, la méthode, les principaux résultats, les conclusions et enfin les conséquences théoriques ou pratiques du travail.

Plan

Le texte du mémoire lui-même est structuré en chapitres dans l'ordre suivant :

1. Contexte :
 - situations d'appel dans le cadre de la pratique professionnelle (raisons du choix),
 - objectifs principaux et secondaires
 - identification d'une question de départ,
 - plan du travail (développement des thèmes abordés)
2. Cadre de référence théorique
 - présentation du cadre théorique et/ou réglementaire et /ou conceptuel, (définitions..) données épidémiologiques
3. Etude de terrain
 - présentation des objectifs et de la méthodologie retenue,
 - présentation des résultats
4. Exploitation des résultats
 - analyse et discussion des résultats (analyse à partir des références théoriques)
 - définition d'un programme d'actions
5. Conclusion
 - synthèse du travail réalisé

Consignes rédactionnelles

La liste des abréviations et leur signification, les remerciements éventuels précisant les aides techniques, les soutiens matériels ou financiers, l'accueil d'un stage, etc sont placés en début d'ouvrage.

Les noms de micro-organismes devront respecter la nomenclature usuelle : en minuscules pour l'appellation courante (exemple : staphylocoques), en italiques pour l'appellation latine avec majuscule pour le genre et minuscule pour le nom d'espèce (ex : *Staphylococcus aureus* ou *S. aureus*). Il est possible d'utiliser sp. ou spp. (pluriel) pour l'espèce.

Pour les médicaments, produits, matériels, il faut préférer quand cela est possible le nom générique (DCI) au nom commercial. En cas de nom commercial, ajouter le sigle®, et entre parenthèses le nom et adresse du laboratoire/firme.

Les références bibliographiques obligatoirement rappelées dans le texte (numéro entre parenthèses), classées par ordre d'apparition, devront être rédigées en respectant la présentation ci-dessous, avec les abréviations usuelles pour les titres de revues.

- Pour un article : nom et initial du prénom de l'auteur, titre de l'article, nom de la revue, année de publication, volume, n° de la revue, pages début et fin
Klimowski LL, Rostcin C, Cumming KM, *et al.* An outbreak of invasive *aspergillosis* among allogenic bone marrow transplants: a case-control study. Infect control Hosp Epidemiol 1989; 10(2): 250-260.
- Pour un livre ou chapitre de livre : nom et initial du prénom de l'auteur du chapitre, titre du chapitre, auteur du livre, titre du livre, ville d'édition, éditeur, année d'édition, pages début et fin
Freimuth F. Diagnostic des infections virales graves. In : Nitenberg & Cordonnier. Les infections graves en onco-hématologie. Paris, Masson, 1990, 148-163.

Tous les auteurs (jusqu'à 3 noms) doivent être cités avec l'initiale du prénom. Au-delà de trois, remplacer les auteurs supplémentaires par la mention "*et al.*".

Les communications personnelles et données non publiées ne seront pas incluses dans les listes bibliographiques, mais citées dans le texte, entre parenthèses avec la mention "non publié".

Les tableaux, figures et illustrations nécessaires seront placés dans le corps du texte et doivent être appelés dans le texte ; ils devront comporter une légende : Tableau III - Place des ...ou bien Figure 3 – Place des ...

Police : choisir les plus lisibles : Times New Roman, Arial, Helvetica, Book Antiqua. Taille de la police : pour les paragraphes, caractères 12 et pour les titres, caractères 14 ou 16. L'interligne est de 1,5.

Envoi des mémoires

Les 2 exemplaires papier du mémoire ainsi qu'un exemplaire format pdf devront être envoyés à la date prévue, en cas de non-respect une pénalité de points sera envisagée.

Formation Continue

Faculté de Santé - Campus Santé Innovation 10, rue de la Marandière - 42270 Saint Priest en Jarez.

Merci d'envoyer un exemplaire en PDF à : coordinationDUIHH@univ-st-etienne.fr
copie : fcsante@univ-st-etienne.fr

Soutenance des mémoires

Les étudiants soutiennent les mémoires devant un jury composé de deux à trois professionnels : un professionnel hygiéniste, un membre du comité pédagogique, un professeur d'université (ou MCU) de la spécialité.